

Государственное бюджетное учреждение Ярославской области  
«Детский дом музыкально-художественного воспитания  
имени Нины Николаевны Винокуровой»



«Утверждаю»

Директор детского дома

 М.В. Калинина

01 сентября 2021 г.

**Положение о службе постинтернатного сопровождения  
лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о службе постинтернатного сопровождения лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей Ярославской области (далее – Служба) регулирует деятельность службы постинтернатного сопровождения лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей по организации и обеспечению социальной адаптации лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей. Служба является структурным подразделением Государственного бюджетного учреждения Ярославской области «Детский дом музыкально-художественного воспитания имени Нины Николаевны Винокуровой» (далее - Организация).

1.2. Служба осуществляет свою деятельность в соответствии с международным законодательством, законодательством Российской Федерации и Ярославской области, Уставом Организации и настоящим Положением.

1.3. Служба оказывает профессиональную социальную, правовую, психологическую, медицинскую, педагогическую поддержку лицам из числа детей-сирот и детей, оставшимся без попечения родителей, обратившимся в Организацию.

1.4. Служба осуществляет свою деятельность во взаимодействии с государственными, муниципальными органами и иными органами, и организациями по вопросам постинтернатного сопровождения Ярославской области.

1.5. Место нахождения Службы: г. Ярославль, ул. Салтыкова – Щедрина, д. 78.

1.6. Положение о Службе разработано в соответствии со следующими нормативными правовыми актами международного и российского законодательства: Конвенция ООН о правах ребенка; Конституция Российской Федерации; Семейный кодекс РФ, Гражданский кодекс РФ; Жилищный кодекс РФ; Федеральный закон от 24 июля 1998 г. N 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации"; Федеральный закон от 21.12.1996 г. N 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»; Постановление Правительства РФ от 24 мая 2014 г. № 481 «О деятельности организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и об устройстве в них детей, оставшихся без попечения родителей»; Письмо Министерства образования и науки РФ от 01.03.2011 года N 06-369 «О направлении рекомендаций по разработке и реализации региональной программы социальной адаптации выпускников учреждений для детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»; Приказ департамента образования Ярославской области от 21.02.2017 N 08-нп «Об утверждении базовых требований к качеству предоставления государственных услуг»; Постановление Правительства Ярославской области от 12.04.2012г. №313-п «Об утверждении Порядка формирования служб постинтернатного сопровождения лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей».

## **II. Цель, предмет, основные задачи и направления деятельности Службы**

2.1. Целью деятельности службы постинтернатного сопровождения является организация и обеспечение социальной адаптации лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, оказание им социальной помощи в реализации их прав и законных интересов (далее – Выпускники).

2.2. Предметом деятельности Службы является осуществление комплекса мер, направленных на оказание социальной, правовой, психологической, медицинской, педагогической помощи лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, завершивших пребывание в организациях и семьях опекунов (попечителей) до достижения ими возраста 23 лет.

2.3. Основными задачами Службы являются:

- индивидуальное комплексное сопровождение Выпускников в процессе их социальной адаптации;
- социальная, педагогическая, психологическая, юридическая и иная помощь в решении трудных жизненных ситуаций в том числе при трудоустройстве.

2.4. В качестве основных направлений деятельности постинтернатного сопровождения предусматривается:

2.4.1. Информационно-аналитическое направление

- формирование и ведение информационной базы данных Выпускников, обратившихся в Службу;
- внесение сведений о значимых изменениях в жизни Выпускников до достижения ими 23 лет.
- осуществление обмена необходимой информацией с организациями и учреждениями;
- ведение личного дела Выпускника;
- отслеживание результатов сопровождения.

#### 2.4.2. Социально-психологическое, социально-педагогическое направление

- защита личных, жилищных имущественных прав и интересов лиц из числа детей-сирот, и детей, оставшихся без попечения родителей;
- консультирование по вопросам профессиональной ориентации, получения профессионального образования и трудоустройства;
- организация работы по повышению психологической устойчивости лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.
- оказание помощи в решении социально-бытовых вопросов лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- организация реабилитационных мероприятий для лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся в трудной жизненной ситуации.

#### 2.4.3. Организационно-методическое направление:

- организация повышения квалификации специалистов служб по вопросам социально-правовой и психолого-педагогической помощи лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- разработка информационно-методических материалов по организации индивидуального сопровождения и поддержки лиц из числа детей-сирот, и детей, оставшихся без попечения родителей в процессе социализации.

### **III. Организация деятельности Службы (структура службы)**

3.1. Служба постинтернатного сопровождения образуется на основании приказа Департамента образования Ярославской области.

3.2. В состав Службы входят: педагоги-психологи, социальные педагоги.

3.3. Возглавляет Службу сопровождения руководитель Службы. Руководитель Службы назначается приказом руководителя Организации.

3.4. Служба постинтернатного сопровождения вправе привлекать к работе иных специалистов на основании гражданско-правовых договоров в пределах имеющихся средств.

3.5. Руководитель Организации для обеспечения деятельности Службы: утверждает локальные акты Организации, регламентирующие деятельность Службы как структурного подразделения Организации; утверждает организационную структуру и штатное расписание Службы; утверждает Положение о Службе.

3.6. В Службе постинтернатного сопровождения созданы отделения: консультативное отделение и отделение социальной и психологической помощи:

3.6.1. Консультативное отделение:

- осуществляет организацию первичного и, при необходимости, последующих приемов Выпускников, выявление имеющихся у них потребностей в социальных услугах;
- предоставляет консультативную помощь по вопросам защиты прав и интересов Выпускников, их адаптации в обществе, а также по вопросам социального обслуживания и профессиональной ориентации, получения образования и трудоустройства.

3.6.2. Отделение социальной и психологической помощи:

- осуществляет комплексную диагностику, реабилитацию и социальную адаптацию лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, с целью преодоления трудной жизненной ситуации;
- разрабатывает и реализует индивидуальные программы социальной адаптации лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, направленные на преодоление трудной жизненной ситуации;
- организует межведомственное взаимодействие для реализации индивидуальных программ социальной адаптации лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

#### **IV. Права и обязанности Службы**

4.1. Служба имеет право:

- Своевременно информировать органы исполнительной власти о нарушениях, выявленных в процессе постинтернатного сопровождения.
- Свободно выбирать и использовать учебные пособия и материалы для саморазвития; повышать свою профессиональную компетентность.
- Осуществлять иные права в соответствии с законодательством Российской Федерации

4.2. Служба обязана:

- Качественно осуществлять функции, предусмотренные «Порядком формирования служб постинтернатного сопровождения лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», утвержденным постановлением Правительства Ярославской области от 12.04.2012 №313-п.

- При осуществлении постинтернатного сопровождения руководствоваться настоящим Положением и иными нормативными документами Российской Федерации и Ярославской области.
- Рассматривать вопросы и принимать решения строго в рамках своей профессионально работы.
- Информировать Выпускников о целях, задачах, содержании и результатах проводимой работы.
- Соблюдать конфиденциальность информации о результатах проводимой работы с Выпускниками.
- Осуществлять планирование и вести отчетность по направлениям деятельности Службы.

#### 4.3. Ответственность Службы:

- Руководитель Службы несет ответственность за качество и своевременность выполнения возложенных на Службу задач, в соответствии с законодательством Российской Федерации, Ярославской области и правилами внутреннего трудового распорядка Организации.
- Работники Службы несут ответственность за сроки и качество выполняемой работы в соответствии с законодательством Российской Федерации, Ярославской области и правилами внутреннего трудового распорядка Службы, и должностными инструкциями.
- Службе запрещается проводить обследования и ставить эксперименты, противоречащие общечеловеческим этическим нормам; распространять конфиденциальную информацию и персональные данные без согласия Выпускника.