

Утверждено на заседании
Педагогического совета:



УТВЕРЖДАЮ:

И.о директора детского дома

А.В. Ямская

« 09 » 09 2025 г.

Положение

О Совете по профилактике безнадзорности и правонарушений воспитанников

ГБУ ЯО «Детский дом МХВ им. Винокуровой Н.Н.»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящее Положение определяет порядок и условия деятельности Совета по профилактике безнадзорности и правонарушений воспитанников в ГБУ ЯО «Детский дом музыкально-художественного воспитания имени Винокуровой Нины Николаевны», разработано в соответствии с:

- Конвенции ООН о правах ребенка;
- Конституции Российской Федерации;
- ФЗ №120 от 24.06.1999 г «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»,
- ФЗ от 9 июля 1998 года «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 30.12.2015) "Об образовании в Российской Федерации"
- Приказы, распоряжения, методические рекомендации правительства Ярославской области,
- Локальные акты ГБУ ЯО «Детский дом музыкально-художественного воспитания имени Винокуровой Нины Николаевны.

1.2. Настоящее Положение является нормативно-правовой основой деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в детском доме.

1.3. Совет по профилактике правонарушений и безнадзорности среди воспитанников является общественным органом управления детским домом.

1.4. Совет по профилактике безнадзорности и правонарушений воспитанников (далее – СПБПВ) создается для осуществления профилактической деятельности безнадзорности несовершеннолетних, защиты их прав и законных интересов.

1.5. Общее руководство деятельностью СПБПВ осуществляет заместитель директора по ВР детского дома . В состав СПБПВ входят: председатель, секретарь, члены совета.

Членами совета являются: старший воспитатель, педагог-психолог, социальный педагог, представитель ПДН ОМВД России по Кировскому городскому отделу ПДН, представитель отдела опеки и попечительства по Кировскому и Ленинскому районам управления опеки и попечительства департамента образования мэрии города Ярославля., представитель ТКДНиЗП Кировского района городского округа города Ярославля.

1.6. Члены СПБПВ выбираются из числа педагогов учреждения, организующих воспитательную, профилактическую и образовательную деятельность и из числа представителей правоохранительных органов, специалистов ТКДНиЗП Кировского района г. Ярославля,

1.7. Председатель СПБПВ осуществляет общее руководство и планирование работы, проводит заседания, докладывает директору детского дома и педагогическому совету о результатах деятельности.

1.8. Секретарь Совета выбирается из числа педагогов детского дома. Осуществляет ведение документации, протоколирует Заседания и заполняет «Журнал заседаний Совет по профилактике безнадзорности и правонарушений воспитанников».

2. Функциональные обязанности специалистов СППБВ.

2.1. Заместитель директора по ВР учреждения:

1.1 осуществляет планирование, организует деятельности и осуществляет контроль за организацией, проведением и ведением документации СППБВ в течение учебного года;

1.2. оказывает необходимую методическую помощь педагогам-членам Совета профилактики;

1.3. организует систему мероприятий, направленных на профилактику безнадзорности и правонарушений среди воспитанников учреждения;

1.4. контролирует создание и внедрение программ профилактической направленности, превентивного образования и отслеживает результаты реализации данных программ;

1.5. организует и контролирует деятельность системы дополнительного образования, досуговую деятельность воспитанников;

1.6. участвует в создании и реализации планов индивидуальной профилактической работы с воспитанниками, состоящими на профилактическом учете в органах системы профилактики, осуществляет контроль эффективности, проводимых мероприятий;

1.7. координирует совместную профилактическую деятельность с сотрудниками правоохранительных органов, ГБДД, ТКДН и ЗП, общественных организаций, молодежных объединений.

1.8. разрабатывает методические материалы для организации индивидуальной профилактической работы с воспитанниками, совершившими правонарушение.

2.2. Педагог-психолог:

1.1. проводит диагностику отклоняющихся форм поведения среди воспитанников детского дома.

1.2. осуществляет первичную психологическую диагностику (до начала комплексной помощи ребенку), планирует систему психолого-педагогического консультирования и сопровождения воспитанника, проводит мониторинг эффективности реализованных мероприятий.

1.3. организует работу по пропаганде психолого-педагогических знаний в области превентивной психологии;

1.4. проводит социометрические исследование детского коллектива, осуществляет превентивные меры по профилактике социальной дезадаптации воспитанников

1.5. определяет факторы, препятствующие развитию личности воспитанника и принимает меры по оказанию различного вида психологической помощи (психокоррекционной, реабилитационной и консультативной);

1.6. организует консультирование педагогического коллектива и администрации учреждения, с целью повышения психологической компетентности.

1.7. обеспечивает проведения различных форм профилактической работы, участвует в реализации профилактических программ, направленных на предупреждение совершения противоправных действий, безнадзорности среди воспитанников.

1.8. организует работу по пропаганде психолого-педагогических знаний для членов педагогического коллектива.

2.3. Социальный педагог

1.1. взаимодействует с представителями ОДН ОП «Кировский», специалистами ТКДНи ЗП в рамках проведения индивидуальной профилактической работы с воспитанниками, состоящими на профилактическом учете;

1.2. изучает психолого-медико-педагогические особенности личности воспитанника, склонного к совершению противоправных действий, анализирует историю жизни (материалы личного дела) ребенка до поступления в детский дом;

1.2. выявляет потребности, трудности, проблемы, конфликтные ситуации, отклоняющиеся формы поведения у ребенка и своевременно оказывает ему социально-педагогическую помощь;

1.4. защищает права и законные интересы воспитанников если вскрывается факт их нарушения.

2.4. Врач-педиатр (медицинский работник).

1.1. предоставляет данные о состоянии здоровья воспитанника, участвует в деятельности ПМПК;

1.2. планирует и реализует мероприятия, направленные на восстановление и укрепление здоровья воспитанников;

1.3. участвует в реализации профилактических программ по предупреждению употребления ПАВ, асоциального поведения среди детей и подростков.

1.4. проводит просветительскую деятельность среди воспитанников с целью формирования навыков здорового образа жизни и общей компетентности.

1.5. принимает меры к оказанию незамедлительной помощи детям с зависимыми формами поведения (курение, употребление ПАВ и др.)

2.5. Инспектор ПДН ОМВД России по Кировскому городскому району

1.1. реализует систему мероприятий (лекции, беседы, деловые игры), направленных на профилактику противоправных действий и безнадзорности среди детей и подростков.

1.2. проводит индивидуальную профилактическую работу с воспитанниками, состоящими на профилактическом учете.

1.3. участвует в оказании юридической помощи воспитанникам.

1.4. участвует в совместных рейдах, с целью предупреждения вовлечения воспитанников в противоправные действия.

2.6. Педагог-организатор

1.1. организует мероприятия культурно-массовой и досуговой деятельности, привлекает детей и подростков группы социального риска к подготовке, участию в коллективной творческой деятельности

1.2. участвует в реализации индивидуальных профилактических программ, направленных на предупреждение правонарушений и безнадзорности среди воспитанников;

1.3. организует участие воспитанников в фестивалях, конкурсах, концертах, творческих встречах и т.д.

3. Принципы, цели и задачи деятельности Совета профилактики

3.1. Деятельность Совета профилактики основывается на принципах:

- законности, демократизма и гуманного обращения с несовершеннолетними;
- индивидуального подхода к воспитанникам;
- соблюдения конфиденциальности полученной информации;
- обеспечения ответственности должностных лиц и граждан за нарушение прав и законных интересов несовершеннолетних.

3.2. Совет профилактики — это коллегиальный орган, целью которого является планирование, организация и осуществление контроля за проведением первичной, вторичной и третичной профилактики социально опасных явлений (безнадзорности, правонарушений, антиобщественных действий) и социально опасных заболеваний среди воспитанников.

3.3. Основными задачами деятельности Совета профилактики являются:

- мониторинг состояния проблем правонарушений, безнадзорности и употребления ПАВ воспитанниками;
- создание системы и организация работы по профилактике правонарушений;
- выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности несовершеннолетних, совершению ими преступлений, правонарушений, антиобщественных действий;
- обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних;
- социально-педагогическая реабилитация несовершеннолетних, склонных к противоправным действиям, самовольным уходам и употреблению ПАВ;
- выявление и пресечение случаев вовлечения несовершеннолетних в преступную или антиобщественную деятельность.

4. К компетенции Совета профилактики.

- рассмотрение материалов на воспитанников, не выполняющих правила внутреннего распорядка и поведения в Учреждении;
- рассмотрение материалов по самовольным уходам воспитанников;
- выработка подходов к организации, осуществлению и оценке инновационной деятельности по профилактике правонарушений подростков (курение, злостное непосещение школы, самовольные уходы, употребление спиртных напитков, медикаментозных препаратов токсических веществ);
- обсуждение анализа результатов деятельности воспитателей по профилактике безнадзорности и правонарушений, психологической службы по работе с детьми «группы риска»;
- -разработка и выполнение мероприятий, направленных на выполнение требований Федерального закона от 24 июня 1999 года № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
- -координация деятельности участников образовательного процесса по работе с несовершеннолетними, склонных к совершению противоправных действий, неуспевающими обучающимися;
- подготовка и проведение совещаний, семинаров, конференций по проблемам профилактики правонарушений.

5. Категории лиц, в отношении которых проводится индивидуальная профилактическая работа

5.1. Совет профилактики организует и проводит систему индивидуальных профилактических мероприятий в отношении следующих категорий несовершеннолетних:

- склонные к совершению самовольных уходов;
- употребляющие ПАВ;
- состоящие на учете в органах внутренних дел, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав за совершение антиобщественных действий, правонарушений, преступлений;
- допускающие пропуски учебных занятий в образовательных учреждениях;
- состоящие на внутреннем учете;
- нарушающие правила поведения в детском доме, кодекс чести воспитанника.

6. Порядок деятельности Совета профилактики

6.1. Совет профилактики рассматривает вопросы, отнесенные к его компетенции, на своих заседаниях, которые проходят ежемесячно в последний четверг месяца. В случае выявления негативных поступков, правонарушений и случаев самовольного ухода воспитанников созывается экстренное заседание СПБПВ.

6.2. Решения СПБПВ принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов. Решения принимаются открытым голосованием. Заседания совета оформляются протоколами.

6.3. Срок полномочий СПБПВ – 3 года.

6.4. Деятельность Совета профилактики планируется на текущий учебный год. План работы обсуждается на заседании Совета профилактики и утверждается на заседании педагогического совета детского дома. В течение учебного года по мере необходимости в план вносятся коррективы.

6.5 Деятельность Совета профилактики строится во взаимодействии с комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав, заинтересованными ведомствами, учреждениями, общественными организациями, проводящими профилактическую воспитательную работу, а также с педагогами - психологами детского дома

7. Содержание деятельности Совета профилактики

7.1. Совет профилактики осуществляет аналитическую деятельность:

- изучает уровень преступности и правонарушений среди воспитанников детского дома;
- изучает состояние профилактической деятельности детского дома, эффективность проводимых мероприятий;
- выявляет детей с девиациями в поведении;
- определяет причины и мотивы антиобщественного поведения воспитанников.

7.2. Совет профилактики осуществляет непосредственную деятельность по профилактике правонарушений, безнадзорности и употребления ПАВ среди воспитанников:

- рассматривает персональные дела воспитанников с антиобщественным поведением;
- определяет план индивидуальной профилактической работы с воспитанником и представляет его на утверждение директору детского дома;
- направляет в случае необходимости воспитанника на консультации к специалистам (психологу, дефектологу, врачам специалистам и т.п.);
- осуществляет постановку и снятие воспитанника с внутреннего учета в детском доме;
- вовлекает воспитанников, состоящих на внутреннем и внешнем учете в объединения дополнительного образования детей, проведение коллективных творческих дел, мероприятий, летнюю оздоровительную кампанию, трудовые объединения, действующие в детском доме;
- заслушивает на своих заседаниях отчеты воспитателей, педагогических работников, других специалистов, привлеченных к проведению индивидуальной профилактической работы, о состоянии данной работы и ее результатах;
- информирует директора детского дома о состоянии проводимой работы с воспитанниками, исполнительской дисциплины привлеченных работников детского дома;
- определяет сроки проведения индивидуальной профилактической работы с воспитанниками.
- при разборе персональных дел (утверждении программ (планов) индивидуальной профилактической работы, осуществлении промежуточного контроля за их реализацией, полным завершением данной работы, или ее продлением) приглашаются воспитатели, специалисты других учреждений и ведомств.

• информируют воспитанника о постановке на внутренний учет, о результатах проводимой работы, снятии с учета, при отрицательном результате - продлении

индивидуальной профилактической работы, либо ходатайстве перед комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав, о принятии административных мер.

7.3. Деятельность Совета профилактики оформляется в следующих документах.

- Приказ о создании Совета профилактики.
- Положение о Совете профилактики.
- Журнал протоколов заседаний Совета профилактики.
- Программы (планы) индивидуальной профилактической работы с воспитанниками, состоящими на внутреннем и внешнем учете.
- Списки воспитанников, состоящих на внутреннем и внешнем учете.

7.4. Совет профилактики подотчетен директору детского дома.

7.5. Деятельность Совета профилактики контролируется педагогическим советом детского дома.

7.6. Совет профилактики осуществляет организационную деятельность:

• ходатайствует перед комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав, органами внутренних дел о досрочном снятии с внешнего учета реабилитированных воспитанников;

• выносит проблемные вопросы на обсуждение педагогического совета учреждения образования и для принятия решения руководством детского дома;

• организует обучение педагогического коллектива современным формам и методам профилактической деятельности.

8. Права и обязанности Совета профилактики

8.1. Совет профилактики обязан:

• разрабатывать и внедрять систему взаимодействия администрации и педагогов детского дома с общественностью, призванной осуществлять профилактику правонарушений, безнадзорности и употребления ПАВ;

• способствовать повышению эффективности работы детского дома по профилактике правонарушений, безнадзорности и употребления ПАВ воспитанниками.

• анализировать свою деятельность, выступать с отчетом о её результатах на педсоветах не реже 2-х раз в год.

• проводит ежегодный мониторинг эффективности проводимых мероприятий.

8.2. Совет профилактики несет ответственность за правильность оформления документов (протоколов заседаний, ходатайства, письма) и законность принимаемых решений.